



NACIONALINĖ TEISMŲ ADMINISTRACIJA

Biudžetinė įstaiga, L. Sapiegos g. 15, LT-10312 Vilnius, tel. (8 5) 268 5186, faks. (8 5) 268 5187, el. p. info@teismai.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188724424

Teisėjų tarybai

2015-05-27 Nr. 4PR-1390-(1.17)

DĖL TEISĖJŲ TARYBOS 2013 M. LAPKRIČIO 8 D. NUTARIMO NR. 13P-145-(7.1.2) „DĖL BYLŲ IR SU TEISMO PROCESU SUSIJUSIOS INFORMACIJOS TVARKYMO VIEN ELEKTRONINE FORMA“ PAKAITIMO PROJEKTO BEI TEISĖJŲ TARYBOS 2013 M. BIRŽELIO 20 D. NUTARIMO NR. 13P-74-(7.1.2) „DĖL SU TEISMO PROCESO BYLOMIS SUSIJUSIŲ ELEKTRONINIŲ DUOMENŲ TEISMUOSE TVARKYMO, ĮTRAUKIMO Į APSKAITĄ IR SAUGOJIMO NAUDOJANT INFORMACINES IR ELEKTRONINIŲ RYŠIŲ TECHNOLOGIJAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKAITIMO PROJEKTO SVARSTYMO

Nacionalinė teismų administracija (toliau – Administracija) parengė ir teikia svarstyti Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl Teisėjų tarybos 2013 m. lapkričio 8 d. nutarimo Nr. 13P-145-(7.1.2) „Dėl bylų ir su teismo procesu susijusios informacijos tvarkymo vien elektronine forma“ pakeitimo“ ir Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 20 d. nutarimo Nr. 13P-74-(7.1.2) „Dėl Su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ projektus (toliau – Nutarimų projektai).

Nutarimų projektai parengti atsižvelgiant į šiuos nuo 2015 m. liepos 1 d. įsigaliosiančius įstatymus:

- Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso 257¹, 260, 272, 288, 292, 294, 299, 302, 302⁵, 302⁸, 306, 308, 309, 312, 313 ir 314 straipsnių pakeitimo ir papildymo ir kodekso papildymo 257² straipsniu įstatymas;

- Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų registro įstatymas;

- Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo 2, 14, 26, 105, 106, 107 ir 113 straipsnių papildymo ir pakeitimo įstatymas;

- Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 28 straipsnio pakeitimo įstatymas.

Įstatymų įsigaliojimo data – 2015 m. liepos 1 d.

Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso (toliau - ATPK) 257¹, 260, 272, 288, 292, 294, 299, 302, 302⁵, 302⁸, 306, 308, 309, 312, 313 ir 314 straipsnių pakeitimo ir papildymo ir kodekso papildymo 257² straipsniu įstatymu (toliau – ATPK pakeitimo įstatymas) papildytame Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekso 257² straipsnyje nustatyta, kad „su administracinių teisės pažeidimu susiję duomenys, informacija ir dokumentai tvarkomi Administracinių teisės pažeidimų registre vadovaujantis Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų registro įstatyme nurodytais teisės aktais“. Tai reiškia, kad iki šio įstatymo įsigaliojimo datos visos valstybės ir savivaldybės institucijos, surašančios administracinių teisės pažeidimų protokolus ar (ir) nagrinėjančios administracinių teisės pažeidimų bylas turi pakeisti savo veiklos procesus, susijusius su administracine teise, kai kuriais atvejais patobulinti



savo veikloje naudojamas informacinės sistemos, apmokyti dirbti pagal naujus veiklos procesus savo darbuotojus, nes įsigaliojus įstatymui administracinių teisės pažeidimų duomenis jos privalės tvarkyti Administracinių teisės pažeidimų registre.

Taip pat atkreiptinas dėmesys, kad po ATPK pakeitimo įstatymo įsigaliojimo administracinių teisės pažeidimų bylose šaukimai, pranešimai ir kiti procesiniai dokumentai, kaip ir administracinėse bei civilinėse bylose, daliai proceso dalyvių (institucijoms, atlikusioms administracinio teisės pažeidimo tyrimą, advokatams, valstybės ir savivaldybės įmonėms ir pan.) turės būti teikiami elektroninių ryšių priemonėmis, o likusiems proceso dalyviams (pavyzdžiui, administracinę atsakomybę traukiamam asmeniui) galės būti teikiami elektroninių ryšių priemonėmis, jei jis to pageidaus (ATPK 257¹ straipsnio 3 d.). Atitinkamai ir byloje dalyvaujantys asmenys teismui ar kitai administracinio teisės pažeidimo bylą nagrinėjančiai institucijai galės pateikti procesinius dokumentus (prašymą, skundą dėl nutarimo (nutarties) administracinio teisės pažeidimo byloje, ir pan.) elektroninių ryšių priemonėmis (ATPK 272 ir 302⁵ straipsniai). Pažymėtina, kad tiek Lietuvos teismų informacinė sistema LITEKO, tiek jos Viešųjų elektroninių paslaugų posistemė (teismų elektroninių paslaugų portalas www.e.teismas.lt) darbu su elektroninėmis administracinių teisės pažeidimų bylomis iš esmės jau yra pritaikytos.

Šiame kontekste svarbu paminėti, kad pagal Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 37¹ straipsnio 1 dalį su teismo proceso bylomis susiję elektroniniai duomenys teismuose yra tvarkomi, įtraukiami į apskaitą ir saugomi naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas Teisėjų tarybos nustatyta tvarka. Taip pat pagal minėtą Teismų įstatymo nuostatą Teisėjų taryba nustato, kokios bylos ir su teismo procesu susijusi informacija gali būti tvarkomos vien elektronine forma. Administracija, atsižvelgdama į netrukus įsigaliosiančias pirmiau nurodytų įstatymų nuostatas bei kitas aukščiau išdėstytas aplinkybes, teikia Teisėjų tarybai svarstyti Administracijos parengtus Nutarimų projektus, kuriais sureguliuojami santykiai susiję su elektroninės formos bylų tvarkymu administracinių teisės pažeidimų teisenoje. Teisėjų tarybai pritarus Nutarimų projektams, jie būtų išsiųsti derinti teismams ir kitoms suinteresuotoms institucijoms.

PRIDEDAMA:

1. Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl Teisėjų tarybos 2013 m. lapkričio 8 d. nutarimo Nr. 13P-145-(7.1.2) „Dėl bylų ir su teismo procesu susijusios informacijos tvarkymo vien elektronine forma“ pakeitimo“ projektas ir projekto lyginamasis variantas, 2 lapai;

2. Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 20 d. nutarimo Nr. 13P-74-(7.1.2) „Dėl su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ projektas ir projekto lyginamasis variantas, 14 lapų;

3. Protokolinio sprendimo projektas, 1 lapas.

Direktorė



Reda Molienė

TEISĖJŲ TARYBA

NUTARIMAS DĖL TEISĖJŲ TARYBOS 2013 M. LAPKRIČIO 8 D. NUTARIMO NR. 13P-145-(7.1.2) „DĖL BYLŲ IR SU TEISMO PROCESU SUSIJUSIOS INFORMACIJOS TVARKYMO VIEN ELEKTRONINE FORMA“ PAKEITIMO

2015 m. d. Nr. 13P- -(7.1.2)
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 120 straipsnio 27 punktu, Teisėjų taryba n u t a r i a:

1. Pakeisti Teisėjų tarybos 2013 m. lapkričio 8 d. nutarimą Nr. 13P-145-(7.1.2) „Dėl bylų ir su teismo procesu susijusios informacijos tvarkymo vien elektronine forma“:

1.1. Papildyti nauju 1.4 papunkčiu:

„1.4. administracinių teisės pažeidimų bylos apylinkių teismuose, kuriose procesinis dokumentas, kurio pagrindu inicijuojama byla teisme, teismui yra pateiktas 2015 m. liepos 1 d. ar vėliau naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas;“.

1.2. Buvusį 1.4 papunktį laikyti 1.5 papunkčiu, jį pakeisti ir išdėstyti taip:

„1.5. bendrosios kompetencijos ir specializuotuose teismuose, nagrinėjančiuose bylas apeliacine ar kasacine tvarka, visos bylos pagal 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau teisme gautus skundus dėl sprendimų, nutarimų ar nutarčių priimtų bylose, kurios buvo tvarkytos vien elektronine forma.“

2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja nuo 2015 m. liepos 1 d.

Pirmininkas

Sekretorius

TEISĖJŲ TARYBA

NUTARIMAS

**DĖL TEISĖJŲ TARYBOS 2013 M. LAPKRIČIO 8 D.
NUTARIMO NR. 13P-145-(7.1.2) „DĖL BYLŲ IR SU TEISMO
PROCESU SUSIJUSIOS INFORMACIJOS TVARKYMO VIEN
ELEKTRONINE FORMA“ PAKEITIMO**

2015 m.

d. Nr. 13P- (7.1.2)
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 120 straipsnio 27 punktu, Teisėjų taryba n u t a r i a:

1. Pakeisti Teisėjų tarybos 2013 m. lapkričio 8 d. nutarimą Nr. 13P-145-(7.1.2) „Dėl bylų ir su teismo procesu susijusios informacijos tvarkymo vien elektronine forma“:

1.1. Papildyti nauju 1.4 papunkčiu:

„1.4. administracinių teisės pažeidimų bylos apylinkių teismuose, kuriose procesinis dokumentas, kurio pagrindu inicijuojama byla teisme, teismui yra pateiktas 2015 m. liepos 1 d. ar vėliau naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas;“.

1.2. Buvusį 1.4 papunktį laikyti 1.5 papunkčiu, jį pakeisti ir išdėstyti taip:

„1.5. bendrosios kompetencijos ir specializuotuose teismuose, nagrinėjančiuose bylas apeliacine ar kasacine tvarka, visos bylos pagal 2014 m. sausio 1 d. ar vėliau teisme gautus skundus dėl sprendimų, nutarimų ar nutarčių priimtų bylose, kurios buvo tvarkytos vien elektronine forma.“

2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja nuo 2015 m. liepos 1 d.

PIRMININKAS

SEKRETORIUS

TEISĖJŲ TARYBA

NUTARIMAS

DĖL TEISĖJŲ TARYBOS 2013 M. BIRŽELIO 20 D. NUTARIMO NR. 13P-74-(7.1.2) „DĖL SU TEISMO PROCESO BYLOMIS SUSIJUSIŲ ELEKTRONINIŲ DUOMENŲ TEISMUOSE TVARKYMO, ĮTRAUKIMO Į APSKAITĄ IR SAUGOJIMO NAUDOJANT INFORMACINES IR ELEKTRONINIŲ RYŠIŲ TECHNOLOGIJAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2015 m.

d. Nr. 13P- -(7.1.2)
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 120 straipsnio 27 punktu, Teisėjų taryba n u t a r i a:

1. Pakeisti Su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašą, patvirtintą Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 20 d. nutarimu Nr. 13P-74-(7.1.2) „Dėl Su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 1 punktą ir jį išdėstyti taip:

„1. Su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja elektroninių dokumentų, elektroniniu parašu patvirtintų popierinių dokumentų skaitmeninių kopijų ir elektroninių duomenų tvarkymo organizavimą, Lietuvos teismų informacinės sistemos viešųjų elektroninių paslaugų posistemio paskyrų sukūrimą, prisijungimo duomenų išdavimą, elektroninių dokumentų ir elektroniniu parašu patvirtintų popierinių dokumentų skaitmeninių kopijų rengimą, registravimą ir tvarkymą, elektroninių teismo proceso bylų sudarymą, registravimą, apskaitą, saugojimą, perdavimą į valstybės archyvą civilinėse, administracinėse ir administracinių teisės pažeidimų bylose.“

1.2. Pakeisti 15 punktą ir jį išdėstyti taip:

„15. Jeigu procesiniai dokumentai turi būti pateikti proceso dalyviui, kuris privalo procesinius dokumentus gauti elektroninių ryšių priemonėmis, bet neturi paskyros VEP posistemyje, teismo pirmininko įgaliotas asmuo registruotu laišku informuoja proceso dalyvį, kad jis privalo aktyvuoti savo VEP posistemio paskyrą ir nustato ne trumpesnę nei 7 kalendorinių dienų terminą nuo pranešimo išsiuntimo dienos paskyrai aktyvuoti. Jei suėjus nustatytam terminui paskyra nėra aktyvuojama, procesiniai dokumentai priverstinai išsiunčiami į LITEKO VEP posistemio paskyrą ir šie procesiniai dokumentai laikomi įteiktais teisės aktų nustatyta tvarka. Šios nuostatos netaikomos administracinių teisės pažeidimų bylose Administracinių teisės pažeidimų registro tvarkytojų atžvilgiu, kuriems procesiniai dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka gali būti įteikiami per Administracinių teisės pažeidimų registrą.“

1.3. Pakeisti 19 punktą ir jį išdėstyti taip:

„19. Per VEP posistemį ar Administracinių teisės pažeidimų registrą gautas elektroninis dokumentas ar elektroniniu parašu patvirtinta popierinio dokumento skaitmeninė kopija nedelsiant, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, teismo pirmininko įgalioto asmens užregistruojama LITEKO, prieš tai patikrinus, ar juos pateikęs asmuo nurodė teisingus pateikiamų dokumentų aprašomuosius duomenis. Prireikus šie duomenys patikslinami (pavyzdžiui, ištaisyta klaidingai nurodyta dokumento rūšis).“

1.4. Pakeisti 24 punktą ir jį išdėstyti taip:

„24. Jeigu su teismo proceso bylomis susiję elektroniniai dokumentai ir (ar) elektroniniu parašu patvirtintos popierinių dokumentų skaitmeninės kopijos proceso dalyviams turi būti įteikiami elektroniniu būdu, teismo pirmininko įgaliotas asmuo su teismo proceso bylomis susijusius elektroninius dokumentus ir (ar) elektroniniu parašu patvirtintas popierinių dokumentų skaitmenines kopijas proceso dalyviams siunčia į jų paskyras VEP posistemyje. Administracinių teisės pažeidimų bylose Administracinių teisės pažeidimų registro tvarkytojams procesiniai dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka gali būti įteikiami per Administracinių teisės pažeidimų registrą“.

1.5. Pakeisti 36 punktą ir jį išdėstyti taip:

„36. Visi vien elektronine forma tvarkomoje teismo proceso byloje gauti su teismo proceso byla susiję popieriniai dokumentai, išskyrus šiame Apraše ir kituose teisės aktuose numatytas išimtis, yra suskaitmeninami ir jų elektroniniu parašu patvirtintos skaitmeninės kopijos priskiriamos elektroninei teismo proceso bylai, pridodant jas prie elektroninės teismo proceso bylos kortelės, o gauti popieriniai dokumentai laikomi teismo procesui skirtoje popierinėje byloje arba kitoje teismo dokumentacijos plane numatytoje dokumentų byloje. Teismo proceso bylą tvarkant vien elektronine forma, per VEP posistemį ar Administracinių teisės pažeidimų registrą gauti elektroniniai dokumentai ir (ar) elektroniniu parašu patvirtintos popierinių dokumentų skaitmeninės kopijos nėra spausdinami ir nėra dedami į popierinę teismo proceso bylą kartu su teismo gautais popieriniais dokumentais, išskyrus atvejus, kai kitaip numato vidiniai teisės aktai arba kitaip nusprendžia bylą nagrinėjantis teisėjas.“

2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja nuo 2015 m. liepos 1 d.

Pirmininkas

Sekretorius

TEISĖJŲ TARYBA

NUTARIMAS

DĖL TEISĖJŲ TARYBOS 2013 M. BIRŽELIO 20 D. NUTARIMO NR. 13P-74-(7.1.2) „DĖL SU TEISMO PROCESO BYLOMIS SUSIJUSIŲ ELEKTRONINIŲ DUOMENŲ TEISMUOSE TVARKYMO, ĮTRAUKIMO Į APSKAITĄ IR SAUGOJIMO NAUDOJANT INFORMACINES IR ELEKTRONINIŲ RYŠIŲ TECHNOLOGIJAS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2015 m.

d. Nr. 13P- (7.1.2)
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 120 straipsnio 27 punktu, Teisėjų taryba n u t a r i a:

1. Pakeisti Su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašą, patvirtintą Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 20 d. nutarimu Nr. 13P-74-(7.1.2) „Dėl Su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1.1. Pakeisti 1 punktą ir jį išdėstyti taip:

„1. Su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja elektroninių dokumentų, elektroniniu parašu patvirtintų popierinių dokumentų skaitmeninių kopijų ir elektroninių duomenų tvarkymo organizavimą, Lietuvos teismų informacinės sistemos viešųjų elektroninių paslaugų posistemių paskyrų sukūrimą, prisijungimo duomenų išdavimą, elektroninių dokumentų ir elektroniniu parašu patvirtintų popierinių dokumentų skaitmeninių kopijų rengimą, registravimą ir tvarkymą, elektroninių teismo proceso bylų sudarymą, registravimą, apskaitą, saugojimą, perdavimą į valstybės archyvą civilinėse, ~~ir~~ administracinėse ~~ir~~ administracinių teisės pažeidimų bylose.“

1.2. Pakeisti 15 punktą ir jį išdėstyti taip:

„15. Jeigu procesiniai dokumentai turi būti pateikti proceso dalyviui, kuris privalo procesinius dokumentus gauti elektroninių ryšių priemonėmis, bet neturi paskyros VEP posistemyje, teismo pirmininko įgaliotas asmuo registruotu laišku informuoja proceso dalyvį, kad jis privalo aktyvuoti savo VEP posistemių paskyrą ir nustato ne trumpesnę nei 7 kalendorinių dienų terminą nuo pranešimo išsiuntimo dienos paskyrai aktyvuoti. Jei suėjus nustatytam terminui paskyra nėra aktyvuojama, procesiniai dokumentai priverstinai išsiunčiami į LITEKO VEP posistemių paskyrą ir šie procesiniai dokumentai laikomi įteiktais teisės aktų nustatyta tvarka. Šios nuostatos netaikomos administracinių teisės pažeidimų bylose Administracinių teisės pažeidimų registro tvarkytojų atžvilgiu, kuriems procesiniai dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka gali būti įteikiami per Administracinių teisės pažeidimų registrą.“

1.3. Pakeisti 19 punktą ir jį išdėstyti taip:

„19. Per VEP posistemį ar Administracinių teisės pažeidimų registrą gautas elektroninis dokumentas ar elektroniniu parašu patvirtinta popierinio dokumento skaitmeninė kopija nedelsiant, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, teismo pirmininko įgalioto asmens užregistruojama LITEKO, prieš tai patikrinus, ar juos pateikęs asmuo nurodė teisingus pateikiamų dokumentų aprašomuosius duomenis. Prireikus šie duomenys patikslinami (pavyzdžiui, ištaisyta klaidingai nurodyta dokumento rūšis).“

1.4. Pakeisti 24 punktą ir jį išdėstyti taip:

„24. Jeigu su teismo proceso bylomis susiję elektroniniai dokumentai ir (ar) elektroniniu parašu patvirtintos popierinių dokumentų skaitmeninės kopijos proceso dalyviams turi būti įteikiami elektroniniu būdu, teismo pirmininko įgaliotas asmuo su teismo proceso bylomis susijusius elektroninius dokumentus ir (ar) elektroniniu parašu patvirtintas popierinių dokumentų skaitmenines kopijas proceso dalyviams siunčia į jų paskyras VEP posistemyje. **Administracinių teisės pažeidimų bylose Administracinių teisės pažeidimų registro tvarkytojams procesiniai dokumentai teisės aktų nustatyta tvarka gali būti įteikiami per Administracinių teisės pažeidimų registrą**“.

1.5. Pakeisti 36 punktą ir jį išdėstyti taip:

„36. Visi vien elektronine forma tvarkomoje teismo proceso byloje gauti su teismo proceso byla susiję popieriniai dokumentai, išskyrus šiame Apraše ir kituose teisės aktuose numatytas išimtis, yra suskaitmeninami ir jų elektroniniu parašu patvirtintos skaitmeninės kopijos priskiriamos elektroninei teismo proceso bylai, pridedant jas prie elektroninės teismo proceso bylos kortelės, o gauti popieriniai dokumentai laikomi teismo procesui skirtoje popierinėje byloje arba kitoje teismo dokumentacijos plane numatytoje dokumentų byloje. Teismo proceso bylą tvarkant vien elektronine forma, per VEP posistemį **ar Administracinių teisės pažeidimų registrą** gauti elektroniniai dokumentai ir (ar) elektroniniu parašu patvirtintos popierinių dokumentų skaitmeninės kopijos nėra spausdinami ir nėra dedami į popierinę teismo proceso bylą kartu su teismo gautais popieriniais dokumentais, išskyrus atvejus, kai kitaip numato vidiniai teisės aktai arba kitaip nusprendžia bylą nagrinėjantis teisėjas.“.

2. Nustatyti, kad šis nutarimas įsigalioja nuo 2015 m. liepos 1 d.

Pirmininkas

Sekretorius

TEISĖJŲ TARYBA

Protokolinis sprendimas

2015 m. d. Nr.
Vilnius

1. Iš esmės pritarti pateiktiems svarstyti Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl Teisėjų tarybos 2013 m. lapkričio 8 d. nutarimo Nr. 13P-145-(7.1.2) „Dėl bylų ir su teismo procesu susijusios informacijos tvarkymo vien elektronine forma“ pakeitimo“ ir Teisėjų tarybos nutarimo „Dėl Teisėjų tarybos 2013 m. birželio 20 d. nutarimo Nr. 13P-74-(7.1.2) „Dėl su teismo proceso bylomis susijusių elektroninių duomenų teismuose tvarkymo, įtraukimo į apskaitą ir saugojimo naudojant informacines ir elektroninių ryšių technologijas tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ projektams (toliau – Projektai).

2. Pavesti Nacionalinei teismų administracijai pateikti Projektus Lietuvos Respublikos teismams ir atsižvelgiant į gautas pastabas bei pasiūlymus patobulintus Projektus pateikti Teisėjų tarybai.

Posėdžio pirmininkas